

<p>Обсуждено на Совете обучающихся протокол № 1 от 31.08.2021 г.</p> <p>Совете родителей Протокол № 1 от 31.08.2021 г.</p>	<p>Обсуждено на педагогическом Совете протокол № 1 от 31.08.2021 г.</p> <div data-bbox="651 344 1082 486" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">  <p style="text-align: center;"><b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b></p> <p><small>Сертификат 5fe63cfa3377f5e4e58550b14592642110ca1bcb Владелец <b>Белевич Владимир Владимирович</b> Действителен с 29.07.2021 по 29.10.2022</small></p> </div>	<p>Утверждаю: Директор</p> <p> В.В. Белевич</p> <p>Приказ № 58-о от 31.08.2021 г.</p>
--	---	--

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между МБОУ им. Героя Советского Союза Аулова В.И. с. Первомайское  
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся  
(с изменениями и дополнениями)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ им. Героя Советского Союза Аулова В.И. с. Первомайское и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее-Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30).
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ им. Героя Советского Союза Аулова В.И. с. Первомайское (далее Школой) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетними учащимися.
- 1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

**2. Порядок оформления возникновения  
образовательных отношений**

- 2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в школу на получение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица в школу на обучение по основным

общеобразовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого учащегося, принятого в 1 класс, заводится личное дело, в котором хранятся все представленные при приеме документы. При приеме на обучение в 1 класс в течение учебного года, во 2-9 классы в личном деле учащегося производится запись о приеме.

2.4. В алфавитную книгу записи учащихся, классный журнал вносятся соответствующие записи.

2.5. Организация приема, сроки издания директором школы приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются Правилами приема граждан.

2.6. При приеме лиц в школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернов, личное дело экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной школой форме (приложение 1), другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

2.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения учащимися образования по основной или дополнительной общеобразовательной программе.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ, изданный директором школы.

### **4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, изданный директором школы об отчислении учащегося из школы.

4.3. В алфавитную книгу записи учащихся, личное дело учащегося, классный журнал, алфавитную книгу записи экстернов, личное дело экстерна вносятся соответствующие записи.

4.4. Порядок и основания отчисления учащегося из школы, сроки издания директором школы приказа об отчислении, регламентируются Порядком и основаниями отчисления учащихся из школы.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или

совершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

4.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений школы в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения.

Приложение №1

### Справка о прохождении промежуточной аттестации

Дана \_\_\_\_\_,

подавшей(ему) заявление на прохождение промежуточной аттестации и принятому(ой) в школу в качестве экстерна в \_\_\_\_\_ класс для прохождения промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ учебном году в том, что он(она) получил(а) следующие отметки :

1.	Учебный предмет	Полученная отметка
2.		
3.		
4.		
5.		

Директор школы \_\_\_\_\_ В.В. Белевич